**План мероприятий**

**по формированию позитивного отношения**

**к объективной оценке результатов обучения**

**МКОУ ОШ с. Обухово**

**2022-2023 уч. год**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **№ п/п** | | **Мероприятие** | **Сроки** | **Ответственный** |
| *Мониторинг образовательных результатов обучающихся* | | | | |
| 1 | Анализ итогов успеваемости и качества знаний обучающихся | | По итогам  четвертей | Учителя-предметники |
| 2 | Анализ результатов сформированности предметных, метапредметных, личностных результатов обучающихся | | По итогам  четвертей | Учителя-предметники |
| 3 | Анализ результатов обучающихся по итогам проведения внешних диагностических процедур (ВПР, ОГЭ) | | После выполнения работ | Учителя-предметники |
| 4 | Сопоставление результатов обучающихся по итогам внешних диагностических процедур и внутренних. Выявление необъективных результатов. Корректировка плана ВШК. | | В конце учебного года при составлении плана на следующий учебный год | Ответственный  По учебной работе |
| *Работа с учителями* | | | | |
| 5 | | Оценка динамики образовательных достижений обучающихся на заседаниях педагогических советов. | По плану проведения педсоветов | Учителя-предметники |
| 6 | | Проведение педагогических советов, совещаний по повышению качества образования на основе анализа результатов процедур оценки качества образования | По плану проведения педсоветов | Администрация  Учителя-предметники |
| 7 | | Повышение квалификации педагогов по объективной оценке образовательных достижений обучающихся, по вопросам экспертизы и оценки работ обучающихся при проведении внешних диагностических процедур (курсы, вебинары, семинары, МО) | В течение года | Ответственный за  учебную работу |
| 8 | | Консультации учителей, имеющих профессиональные дефициты после проведения оценочных процедур | В течение года | Ответственный за  учебную работу |
| 9 | | Разработка локальных актов, содержащих документальное сопровождение оценочных процедур (приказы по школе, положения) | В течение года | Администрация школы |
| 10 | | Контроль за корректировкой умений обучающихся по результатам проведения ВПР | В течение года | Ответственный за учебную работу |
| 11 | | Взаимное посещение уроков с целью использования педагогами формирующего оценивания для организации деятельности обучающихся | В течение года | Ответственный за  Учебную работу |
| 12 | | Пополнение банка школьных контрольно-измерительных материалов контрольными работами, по своей структуре аналогичными ВПР | В течение года | Учителя-предметники |
| 13 | | Отработка умений ВПР через уроки | В течение года | Учителя-предметники |
| *Работа с обучающимися* | | | | |
| 14 | | Проведение тренировочных контрольных работ по типу ВПР, ОГЭ | В течение года | Учителя-предметники |
| 15 | | Коррекционная индивидуальная работа по результатам тренировочных мероприятий, оказание консультативной помощи | В течение года | Учителя-предметники |
| 16 | | Проведение классных часов по вопросам проведения оценочных процедур | В течение года | Учителя-предметники, кл. руководители |
| 17 | | Проведение ВПР в соответствии с требованиями | В течение года | Учителя-предметники |
| 18 | | Привлечение независимых  общественных наблюдателей  для контроля во время  проведения оценочных  процедур | При проведении  оценочных процедур | Ответственный за учебную работу |
| 19 | | Обеспечение отсутствия конфликта интересов во время проведения оценочных процедур | При проведении  оценочных процедур | Администрация  школы |
| *Работа с родителями* | | | | |
| 20 | | Проведение родительских собраний по вопросам проведения оценочных процедур | Март | Администрация |
| 21 | | Размещение информации на сайте школы по вопросам проведения ГИА, ВПР | В течение года | Администрация |
| 22 | | Участие родителей в областном родительском собрании |  | Кл. руководители |